

第二届郑州食品博览会

参展商手册

2022. 7

致参展企业

尊敬的参展企业、特装搭建商：

您好！

感谢并欢迎您参加第二届郑州食品博览会（以下简称“食博会”）。

本届食博会定于2022年8月3日-2022年8月5日在河南省郑州市郑州国际会展中心隆重举办。我们特意编写了食博会参展手册，为您提供参展流程及建议，协助您开展各项展前准备工作，请您仔细阅读，将需您提交的资料在所注明的截止日期前提交，以便我们给您提供更好的服务。

本届郑州食博会主办单位指定河南博昂展览展示服务有限公司为本届展览会的主场运营商，负责特装展台的图纸审核、施工及用电申报、现场施工管理服务等。凡参加此次展会的所有单位、个人应自觉遵守该手册当中的所有规定，如有违反，主办方及主场运营商有权按照相关规定做出处理，并要求做出进一步改进措施。

预祝各参展商在展会期间取得良好的展览效果，顺颂商祺！

组委会

2022年7月

目 录

一、展会基本资料.....	1
二、会展中心位置图以及布展车辆导向图.....	3
三、参展须知.....	5
四、展位布展须知.....	8
五、特装展位搭建注意事项.....	13
六、租赁、展馆运输服务.....	19
七、展位现场管理规定.....	24
八、展品管理规定.....	25
九、参展企业注意事项.....	26
十、消防治安管理规定.....	28
十一、展馆交通指南与酒店.....	31
附件一:标准展位用电申请表.....	33
附件二:特装展位搭建委托书.....	34
附件三:特装展位消防安全责任承诺书.....	35
附件四:特装展位施工人员登记表.....	36
附件五:特装展位费用汇总表.....	37
附件六:参展企业产品质量承诺书.....	38
附件七:参展企业知识产权承诺书.....	39
附件八:新冠肺炎疫情防控承诺书.....	40
附件九: 相关处罚规定.....	41

一、展会基本资料

为深入贯彻习近平总书记视察河南重要讲话精神，加快内陆开放高地和郑州国家中心城市建设步伐，助推河南从“中国粮仓”、“国人厨房”向“世界餐桌”跨越，推动食品产业向高端化、绿色化、智能化、融合化发展，河南省商务厅、商务部外贸发展事务局、郑州市人民政府共同主办郑州食品博览会（以下简称“食博会”）。

（一）展会概况

1. 展会名称：第二届郑州食品博览会
2. 举办时间：2022年8月3日-5日
3. 举办地点：郑州国际会展中心
4. 组织机构：

主办单位：河南省商务厅、商务部外贸发展事务局、郑州市人民政府

承办单位：河南省博览事务局、郑州市商务局、郑州市农业农村工作委员会

主场运营：河南博昂展览展示服务有限公司

（二）郑州食品博览会各时间节点安排

1. 布展日期

特装展位布展： 8月1日 08:30-17:00

 8月2日 08:30-17:00

标准展位布展： 8月2日 08:30-17:30

2. 展览展示日期

参展企业入场时间： 8月3日 09:00-17:00

 8月4日 09:00-17:00

 8月5日 09:00-17:30

观众入场时间： 8月3日 09:30-17:00

 8月4日 09:00-17:00

 8月5日 09:00-16:30

撤展时间： 8月5日 17:30-24:00

（三）郑州食品博览会现场联系人

现场服务联系人	联系方式
张书伟	18539905311
张嘉骏	15737161989
贾皓	15515587605
陈心天	13838201911

二、会展中心位置图及布展车辆导向图

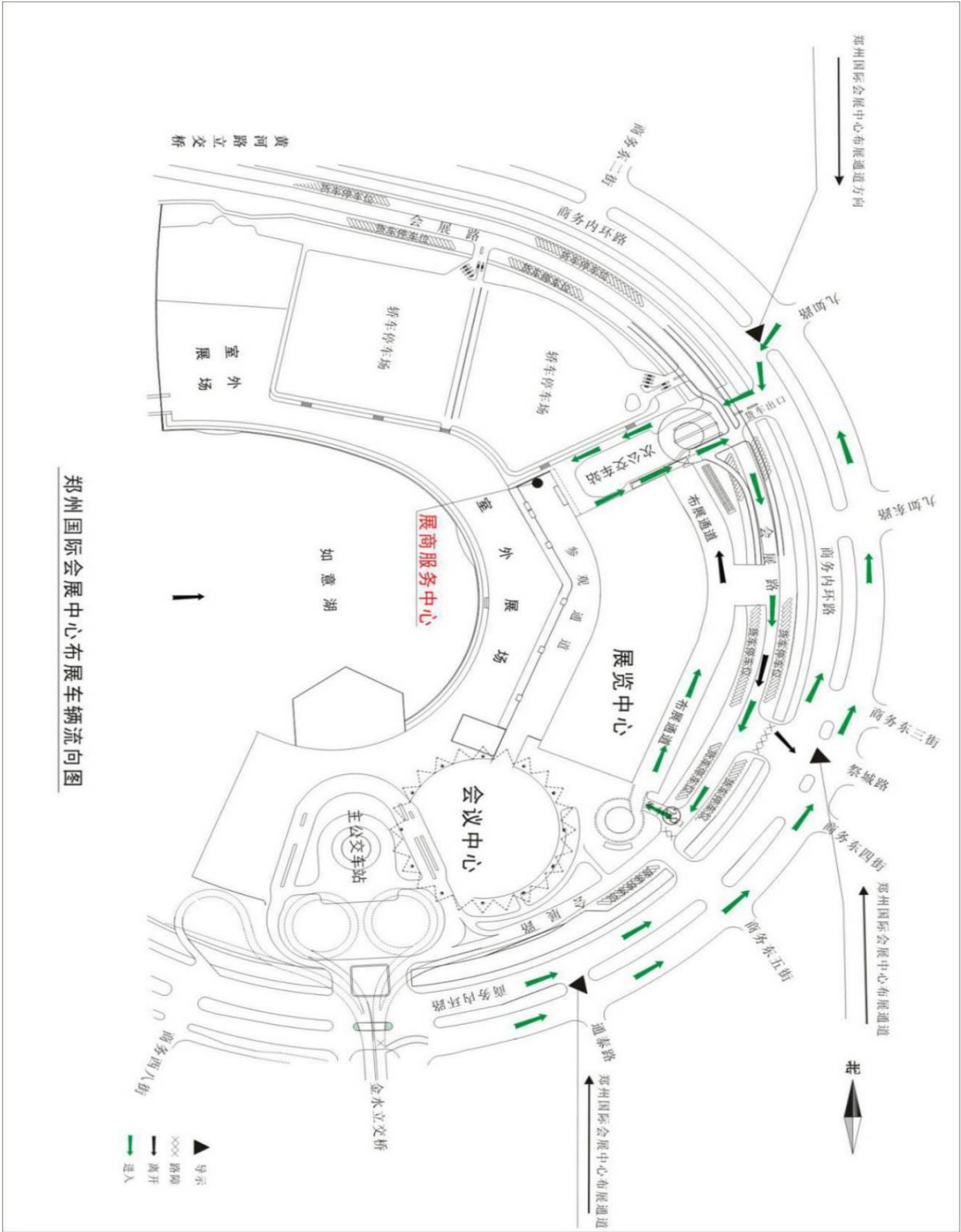
(一) 郑州国际会展中心地理位置图



郑州国际会展中心地理位置图

THE Location Map of Zhengzhou International Convention and Exhibition Center

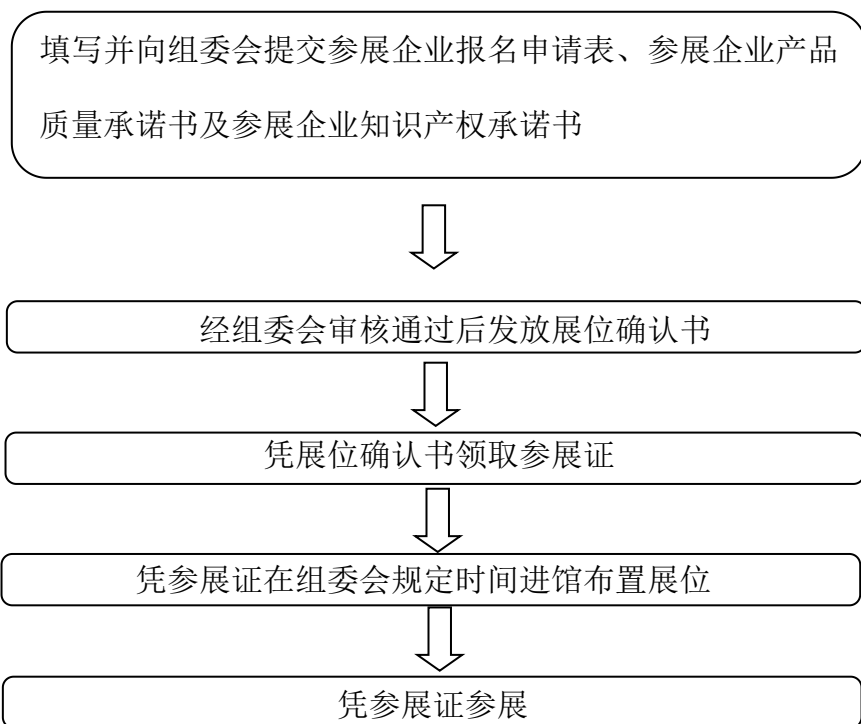
(二) 郑州国际会展中心布展车辆流向图



郑州国际会展中心布展车辆流向图

三、参展须知

(一) 参展流程



(二) 证件办理须知

1. 施工证

(1) 施工证仅供特装搭建商施工人员使用，一人一证。此证仅限本人在布展、撤展期间施工使用，不得转借、涂改，违者将被没收此证，一律不予退还，

(2) 特装搭建商持缴费收据办理施工证。

2. 布撤展车证

(1) 布撤展车证仅供布展撤展期间，在证规定时间内进入市区和展馆使用，一车一证，不得转借、涂改，违者将被没收此证，一律不予退还。

(2) 持布撤展车证的车辆装、卸货完毕后须立即驶离郑州国际会展中心，禁止在郑州国际会展中心内逗留过夜。

(3) 特装搭建商持缴费收据办理布撤展车证。

3. 参展证

(1) 参展商在报到时出具组委会下发的《展位确认书》到郑州市文化路 115 号金茂大厦 B 座 9 楼或郑州会展中心领取参展证。

(2) 参展证仅供参展人员使用，一人一证。此证仅限本人使用，不得转借、涂改，违者证件将被没收。

(3) 参展人员可于 8 月 2 日凭参展证进馆布展。

注：因疫情特殊性，证件造成严重后果的，将追究相关人员法律责任。

(三) 防疫须知

为确保展会期间，工作人员和参展商的身体健康和生命安全。特制订本须知，请参展商、搭建商详阅。

1. 首次入郑人员提前通过微信、支付宝扫描健康码；
2. 请随身携带身份证件；
3. 进馆人员须扫描健康码、佩戴口罩等；

4. 最新防疫要求：

4.1 在郑州机场、郑州东站、郑州火车站、郑州航空港站、郑州西站等交通场站，对来（返）郑人员全部查验健康码和 48 小时内核酸检测阴性证明。健康码异常按相关流程处置。健康码绿码但未持有 48 小时核酸检测阴性证明的，须在交通场站临时核酸检测点免费检测一次，无需等待结果，抵达在郑居住地。

4.2 在郑州高速入郑口，设立交通服务站，对来（返）郑人员全部查验健康码和 48 小时内核酸检测阴性证明。健康码异常按相关流程处置。健康码绿码但未持有 48 小时核

酸检测阴性证明的，须在服务站临时核酸检测点免费检测一次，无需等待结果，抵达在郑居住地。

4.3 提前报备。郑州市域外来（返）郑人员需提前3天通过“郑好办APP—返郑人员登记管理”入口，据实填报提交；或通过“支付宝—豫事办—来（返）豫报备”入口，据实填报提交。

4.4 入郑扫码填写来源地等信息时，请如实填写。虚假填报、故意隐瞒信息，造成疫情传播、危害公共安全的人员，将依据《中华人民共和国传染病防治法》《中华人民共和国治安管理处罚法》等相关法律法规，追究法律责任。

4.5 郑州市域外来（返）郑人员，须在抵郑后24小时内主动做一次核酸检测。

4.6 7天内有低风险区（中、高风险区所在县区的其他地区）旅居史的健康码“黄码”人员，应主动报告居住地所在社区（村），配合落实“三天两检”等相关措施。“黄码”人员可以正常入郑，不得乘坐地铁、公交等公共交通工具，可乘坐出租车、网约车“点对点”出行；可正常入住宾馆、酒店；避免前往人群密集场所，不参加聚集性活动；医疗机构、核酸检测机构不得拒绝为“黄码”人员提供医疗服务。

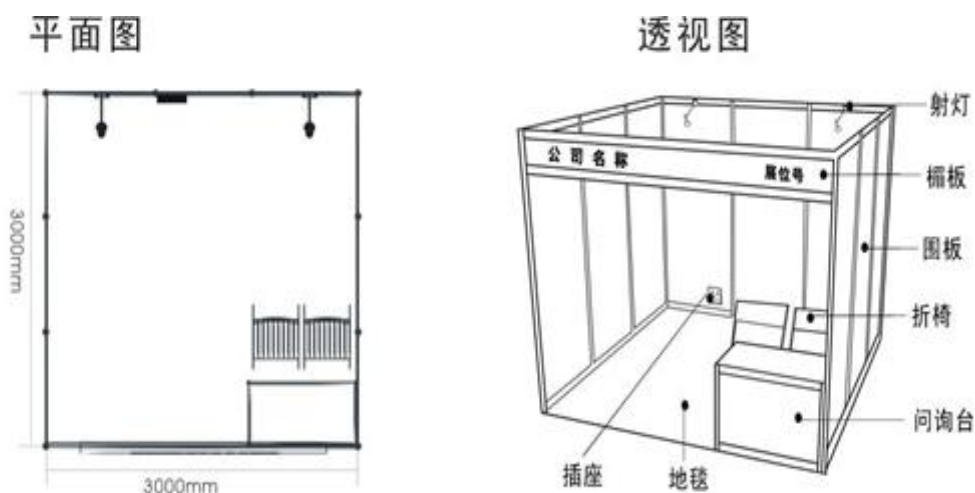
四、展位布展须知

（一）标准展位

1. 规格：9 平方米（3 米×3 米）

2. 配置：楣板 1 块、洽谈桌 1 张、椅子 2 把、220V 电源插座 1 个、射灯 2 盏。

注：如参展企业申请两个或两个以上连续排列的标准展位，除参展企业特别要求，组委会将拆除置于两展位间的展板。



注：组委会将统一为标准展位配置 220V 电源，禁止使用大功率电器。如参展企业有其他用电需求，请填写标准展位用电申请表并加盖公章，于 7 月 28 日之前将扫描件发送电子邮件至：2759976160@qq.com。

3. 标准展位使用规定

（1）严禁私自拆改展位。

（2）严禁在展间内及展板上使用双面胶、单面胶和及时贴等粘贴物。

（3）严禁在展桌上粘贴公司标志及宣传品。

（4）严禁发生钉钉，按图钉，打孔等损坏展间的行为。

(5) 严禁蹬、踩展桌和折椅，展品、展具和重物不要倚靠标准展间。

(6) 严禁使用明火及私拉电线。

(7) 严禁在展架上增搭其它展具及悬挂重物。

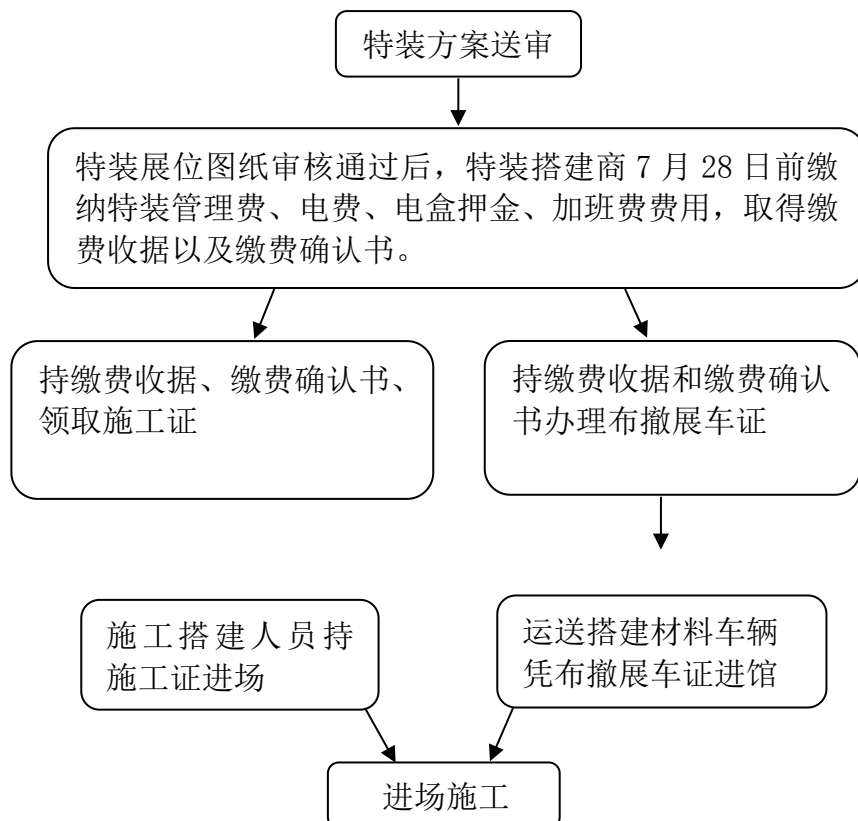
(8) 严禁抄拿其它展位的桌、椅等物品。

(9) 展会期间请参展商注意保管好自己的展品、展具，谨防丢失。

如发生以上违规行为，经劝阻无效，将按规定给予处罚直至清除出场。

(二) 特装展位

1. 特装展位搭建手续办理流程



2. 特装方案审核

(1) 所有特装展位的布展方案须提交主场服务商和展馆

审核，审核通过并缴纳费用后，方可办理相关证件进馆搭建施工。

(2) 主场服务商有权拒绝未提交图纸及未审核通过的特装搭建商进场搭建施工；

(3) 提交搭建方案须准备的资料：

序号	文件名称	备注
1	特装展位搭建委托书 (附件 3)	参展企业出具的委托搭建书，须加盖参展企业、特装搭建商双方公章。
2	特装展位图纸	包括：设计方案的立体彩色效果图、材质图俯视图、平面图、正立面图、侧立面图、立面透视图、电路图、防火安全图、全套施工图。要求清晰完整，并根据图纸类型详细标注尺寸（不得小于 1:100）、材质、规格，电路图需标注回路、负载、所用材质的规格及型号等。
3	施工搭建人员的保险证明及搭建材料符合国家标准证明	1. 施工搭建人员的保险证明复印件。 2. 搭建材料符合国家标准或者行业标准的证明文件、出厂合格证等（复印件加盖公章）。
4	特装展位消防安全责任承诺书（附件 4）	须参展企业和特装搭建商加盖公章
5	特装展位施工人员登记表（附件 5）	须特装搭建商填写并加盖公章
6	特装展位费用申请表（附件 6）	须特装搭建商填写并加盖公章
7	法定代表人身份证复印件	需加盖公章
8	法定代表人授权书	需加盖公章
<p>注：1、以上资料中的 1-9（电子文件必须加盖公章并扫描），请于 2022 年 7 月 28 日前将扫描件发送电子邮件至：2759976160@qq.com，联系人：黄经理，电话：15515968582 装搭建商第一次申请用电即特装展位用电申请表的提交截止日期是 2022 年 7 月 28 日，逾期提交将加收 30% 的费用（不含二次接驳服务费）。 3、所有特装搭建商务必于 2022 年 7 月 28 日之前办理审图报馆手续，超过截止日期办理，大会主场服务商将加收 30% 加急费。 4、所有特装搭建商必须依据展馆要求购买施工保险。 5、撤展时，主场管理单位现场验收场地，开取验收单签字确认，30 个工作日内核退押金。</p>		

3. 特装展位搭建缴费项目

(1) 特装管理费及垃圾清运费

特装管理费推荐搭建商	35 元/平方米
特装管理费非推荐搭建商	60 元/平方米
特装垃圾清运费推荐搭建商	8 元/平方米
特装垃圾清运费非推荐搭建商	12 元/平方米

(2) 电费

动力电源	指定搭建商价格（元）	非指定搭建商价格（元）	押金（元）
16A，单相电源（额定 2KW）	700	900	1000
16A，三相电源（额定 5KW）	900	1100	
32A，三相电源（额定 10KW）	1500	1900	
63A，三相电源（额定 20KW）	2400	2800	
100A，三相电源	4000	4600	
16A，单相电源（24 小时用电）	1300	1600	
16A，三相电源（24 小时用电）	1800	2000	
32A，三相电源（24 小时用电）	3500	4000	

超过截止日期办理，大会主场服务商将加收 30%加急费。

注：以上费用请于 7 月 28 日之前以对公的形式缴纳。

展会结束后三十个工作日内，主场服务商确认特装搭建商无违规问题后将无息退还特装搭建押金。如特装搭建商有

违反食品博览会规定的行为，将视情节轻重扣除相应押金；造成损失的，特装搭建押金不予退还，特装搭建商还须承担相应赔偿责任。请特装搭建商认真阅读展馆施工规定。

注：领取发票和退还特装搭建押金事宜请到河南博昂展览展示服务有限公司办理。

五、特装展位搭建注意事项

（一）7月31日下午进行展区划线，凡所划展区有立柱的特装搭建商须派工作人员到现场核实所划展区立柱的位置是否与自己的设计相吻合。

（二）施工位置

1. 搭建的展位结构不允许遮挡展馆内固有经营场所和消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道以及各种标识。搭建的展位结构必须和消防栓四周至少保持 1.5 米距离，留出通道。搭建展位及堆放物品时严禁覆盖地面电缆沟盖板，不允许以任何形式遮盖电井，电井必须完全裸露出来。

2. 特装搭建商搭建的展位面积应和申报面积相符，实际搭建的展位面积不得超出组委会划定的面积，投影边线不得超出划定面积位置的边界线。

3. 展位限高 5 米，搭建展位不得超过规定高度，当展馆规定限高与主办方规定限高不一致时，以高度较低一方为准。

4. 不得损坏展馆内外的任何设施、设备；不得改变展馆内外的任何设施、设备的位置；不得对展馆内外地面、墙面等建筑钉钉、打孔、刷胶、涂色、张贴宣传品。

5. 严禁利用展馆顶部网架吊装搭建展位所需的材料、工具等，严禁在通道上方私自吊挂各类条幅、旗帜。

6. 施工单位安全责任人必须在施工现场。

（三）展位设计

1. 展位结构的设计强度应当满足承受荷载所需要的强

度要求，现场施工搭建应确保展位整体结构具有足够的强度、刚度和稳定性。

2. 特装展位特装搭建商须要与相邻展位之间的部分自行搭建背板，并对背板高出相邻展位的部分作美观处理但不得做宣传性的内容（建议用白色板材封闭）。如未作美观处理，组委会有权代为处理，所产生的费用将从特装搭建安全押金中扣除。严禁使用相邻展位的背板作为自身展位的一部分或对其进行装饰布置。跨通道展位的通道不允许有结构设计。

3. 展馆内不得出现未经组委会审核同意的展位设计。如展位设计对其他展位造成影响，展馆及组委会保留要求现场整改的权利。

4. 展位的结构、展品以及其他任何部件包括装饰灯具及影视器材等不可超出租用面积范围，展位垂直面积不得超出展位画线以外。

（四）搭建材料

1. 搭建材料应使用阻燃或难燃的材料，木结构应在表面做防火处理，粘贴防火板或刷涂 3 层以上防火涂料。建议使用绿色环保可重复利用材质。

2. 展位装饰材料应使用阻燃或难燃的材料，禁止使用弹力布、窗帘布、纱制品等各类针棉织品装饰展位。

3. 仿棉麻布纱质感的搭建装饰材料及特殊膜制品，其燃烧性能均不得低于国家规定的 B1 级标准（难燃），并须在施工申报时提交该材料样品及国家权威材料检测机构提供

的产品检验报告。

4. 展位施工严禁使用易燃易爆物品（如：酒精、稀料、香蕉水等）、放射性展样品、剧毒品和危险气体等，不得在馆内进行喷漆、刷漆等工序。

5. 展厅内铺设地毯须使用阻燃地毯。

（五）现场管理

1. 特装搭建商应在规定时间和区域内施工，并在施工现场设现场负责人，现场负责人在整个施工搭建期间及展会期间须服从展馆工作人员管理，不得擅自离岗。

2. 为保证施工安全，布展、撤展期间，所有参展企业及特装搭建商只能凭施工证进入展馆。

3. 特装搭建商在施工时，应随时清理施工垃圾等各类废弃物品，搭建展位的材料应在本展位内摆放整齐，严禁占用消防通道及安全疏散通道，确保馆内通道畅通。不得在馆内私自设置存放物品的仓库，或在公共区域存放展位材料、工具，否则展馆有权没收并罚款。

4. 相邻展位所有结构背板墙必须做出美化装饰处理，不得影响临近展位的展示效果。

5. 施工搭建人员高空施工（坠落高度基准面 ≥ 2 米）时，应使用合格安全的提升工具及操作平台，施工人员必须佩带安全绳、安全帽，2米以上严禁使用人字梯（只允许1人作业，不允许站在顶端作业）。为保护人身安全，在可能坠落范围内应设置安全区，并有专人看护，安全区须设明显的警告标志。

6. 展馆内严禁动用明火。施工过程中严禁使用汽油、香蕉水、油漆等易燃易爆物品，在施工期间不得进行电焊、气焊等明火作业。每个特装展位不低于配置 4 个灭火器，多层结构展位在开展后必须在现场留存两年年检合格的灭火器，。

（六）展位用电管理规定

1. 为确保展会用电的安全，展馆对展会用电进行统一管理。严禁参展企业和特装搭建商私接电源及超负荷用电，违者将视情节轻重扣除相应押金；造成损失的，特装搭建安全押金不予退还，特装搭建商还须承担相应赔偿责任。参展企业和特装搭建商不得使用不符合质量安全规定的电器设备、线缆、开关插座等，对违规使用者，郑州国际会展中心有权要求其整改；如引发事故，郑州国际会展中心有权追究其法律责任。

2. 展台电器、电线连接必须使用端子并完全封闭，不得裸露（可采用阻燃绝缘明装盒封闭或采用脱离后无触点裸露的插拔组件连接）。

3. 施工期间临时用电须自备电线，电线中间不能有接头，要配有保护开关。

4. 室外安装灯具、插座、配电盘等用电器具应选用防雨型，室外用电设备应有可靠的防风雨措施。

5. 展区内安装高温灯具应设置有效保护措施，高温、强光灯具的引出线必须采用耐高温套管，且必须装在专用金属架上，周围不可放置可燃物。高温灯具要加防护罩，高温、

强光灯具安装高度应在 2.5 米以上，严禁使用霓虹灯作为展位装饰照明。

(7) 布展加班规定

1. 18:00 以后为加班时间，18:00 自动转为加班时间。4 月 7 日 17:00 布展结束进行清馆，17:30 后将进行巡馆检查。

2. 为保证施工搭建加班工作的连续性，为特装搭建商加班提供良好的施工环境，加班期间不再进行清馆。

3. 没有办理加班手续仍继续施工的，18:00 开始自动计为加班，且加倍计算费用（2000.00 元/每展台*每 1000 m²*小时，加班面积以展位面积的 2 倍初计，以每 1000 m²每小时为单位取整）。

4. 没有办理加班手续的特装搭建商，须 17:30 前撤离施工搭建现场（注：8 月 2 日须 17:00 前撤离施工搭建现场）。

(8) 施工人员现场注意事项

1. 各特装搭建商施工人员须统一着装，并佩戴施工证件出入展馆，施工期间所有施工人员均须佩戴安全帽和反光背心，并自觉接受有关人员的检查。

2. 施工人员须遵守展馆的各项展览施工管理规定，并服从展馆的现场管理。施工人员未经批准不得在非工作区域和非工作时间内施工。

3. 施工人员应注意安全防护及文明施工，配备必要的安全防护用具。

4. 施工人员应自觉爱护展馆内外的公共设施，不得在展馆内外地面上堆放杂物。

5. 施工人员禁止在馆内吸烟，不得穿拖鞋、光膀作业，严禁疲劳作业。

6. 施工人员高空作业时必须佩戴安全绳。

(9) 施工证件的使用和管理

1. 施工人员进入郑州国际会展中心，应佩戴施工证件，未佩戴施工证件的不得进入施工现场施工。施工证不得涂改、复制、转借。

2. 特装搭建商应对其施工人员进行文明施工教育和法制教育，如在布展、撤展和运输过程中有造成设施、设备和建筑物损坏或发生火灾、人员伤亡等一切安全事故和责任，特装搭建商应负全责，并承担由此造成的所有经济损失。

注：如有违反以上各项施工管理规定的行为，将视情节轻重扣除相应押金。组委会对以上各项内容条款具有修改及最终解释权。

六、租赁、运输服务

(一) 展具租赁

名称	规格(cm) 长×宽×高	单位	单价 (元/ 展期)	押金(元/ 展期)	数量
吧台座椅	-----	把	50	100	100
玻璃桌	70*76	张	100	200	600
折叠桌	100*40*74	张	100	100	2000
便携折椅	蓝色	把	30	30	3000
超市货架	90*180*45	组	150	100	300
挂网	90*160	张	30	30	400
直面货架	160*35*90	组	150	100	70
玻璃精品柜	200*100*50	组	300	200	260
小型玻璃展 柜	100*5*105	组	260	100	200
斜面货架	160*35*90	组	200	100	120
活络架板	100×30	1M 套	80	50	800
绿植	150	盆	80	100	300
梯形台	120*100	组	200	200	200
饮水机	100	台	150 含 2 桶 水	200	80
液晶电视	42 寸/55 寸	台	500	2000	30
多功能插座		个	50	50	20

标准展位长 臂射灯	60W	盏	80	50	100
空压机	5P 排气管	台	800	1000	3
安全帽		顶	20	50	100
家用挂钩		个	5	10	1000
冰柜	180*80*80	台	1000	1000	
单人沙发	80*80*60	个	150	100	
双人沙发	150*80*60	个	300	100	
茶几	55*55*45	张	50	100	
吧桌	直径 60	张	100	100	
沙发椅	白色	把	100	100	
椅子	白色	把	30	100	
P2LED	100*100	平方	600	1000	200
P3LED	100*100	平方	500	1000	500
注：如需租赁展具，各参展商务必于 7 月 27 日前预定。					

联系人：王梅芳

电 话：15890025265

（二）物流及仓储服务

郑州亿顺装卸服务有限公司

展品接收：王 勇 13838316191

现场装卸：赵 闯 13676906161

1. 馆内运输及机力价格表

叉车吊车现场服务费率表					
现场 服务 费率	现场装卸及搬运		3T 叉车	100.00 元/件/次 (3 立方以内)	备注： 例：一次一件是指使用叉车或吊车在展览场地卸车-进馆（展商自行拆箱，整好箱板，注明本展台号）-展品就位（不含组装）。 使用叉车超过 3 立方，使用吊车超过 10 立方，每次每件每立方加收 100 元； 如使用 25T 及 25 吨以上吊车装卸货物请提前预约
			5T 叉车	200.00 元/件/次 (3 立方以内)	
			10 叉车	600.00 元/件/次 (3 立方以内)	
			25T 吊车	1000.00 元/件/次 (10 立方以内)	
	机力组装费		叉车	每小时 300.00 元	指使用机力卸货后，使用机力辅助组装，不足一小时按一小时计算。
			吊车	每小时 500.00 元	
	小推车		1 小时起收	50.00 元/小时	押金 200 元，不足 1 小时按 1 小时计费。（不含人工）
			趟	30.00 元/趟	含人工
	手动 液压车		1 小时起收	100.00 元/小时	押金 500 元，不足 1 小时按 1 小时计费。（不含人工）
			趟	50.00 元/趟	含人工
代收货物及仓储服务					
提前 到货	门到门接收	5.00 元/件		指展品提前到达由我公司代为接收。如需使用叉车卸货，按叉车收费标准执行；如使用德邦发货到我司，请勿缴纳进仓费,详询我司收货人！	
	上门提货	次	面包车	150.00 元	四环以内提货。
			微型货车	300.00 元	四环以内提货。
	仓储费			20.00 元/每立方米	提前到达货物及空箱仓储费为 20.00/ m³ /天。
	拆装箱			50.00 元/每立方米	1 立方米起收，如需特殊拆装工具请自备。

2. 展品接收制唛内容

请务必黏贴于展品的外包装上不少于 2 面

展会名称:	参展单位名称:
发货人:	手机:
收货单位: 郑州亿顺装卸服务有限公司	
收货地址: 河南省郑州市郑东新区商务内环路中央公园一号郑州国际会展中心	
收货人: 王勇 13838316191 侯卫 17719873311 转: (展商现场联系人、手机号必填)	
展馆号: 展位号: (填写举例: 标展 1A001, 前两位数字 1A 为展馆号, 后面 001 为展位号; 特装 1AT01, 前两位数字 1A 为展馆号, 后面 T01 为展位号)	
数量: 件; 重量: 公斤; 体积: 立方米	
备注:	

(1) 到货时间: 代提货物需在布展前二天到达。

(2) 包装要求: 展品的外包装要结实、防雨并适合反复搬运, 1 吨以上的展品要标明重心及吊装线。

(3) 展品发运后须及时电告(或 1262636361@qq.com), 告知展品件数、重量、到站、联系人、地址及电话。恕不受理运费到付业务。

(4) 展品的运输保险: 为维护展商的权益, 提醒参展商安排适当的全程保险, 展品如有损坏, 郑州亿顺装卸服务有限公司负责提供商务记录, 并协助理赔事宜。

(5) 现场装卸保险: 若参展单位未投保, 展品在搬运过程中由郑州亿顺装卸服务有限公司责任造成的损坏, 郑州亿顺装卸服务有限公司与参展商协商进行赔偿(最高赔偿额为该件展品装卸费的 5 倍)。

(6) 展商必须自行对展品的现场操作(包括装、卸、开、装箱及吊装等事宜)安排指导和监督; 否则, 郑州亿顺装卸服务有限公司将无法提供以上服务。

(三) 自行运输车辆管理办法

1. 展品及搭建材料运输车辆应凭布撤展车证在规定时间内进入市区。

注: 特装搭建商或参展企业须于 7 月 29 日前到主场服务商领取布撤展车证。(地址: 郑州市金水区文化路 115 号金茂大厦 B 座 911 室)

2. 在布展期前到达展会现场的, 须听从展馆方现场车辆管理人员的调度指挥, 到指定的区域停放。运输展品和搭建材料的车辆进入郑州国际会展中心须要在郑州国际会展中心指定地点办理进馆手续。

注: 车辆进馆管理费为: 30 元/90 分钟/辆; 超过第一个 90 分钟按 100 元/小时收取, 不足一小时按一小时计算; 押金 100 元/辆。

3. 布展期间, 货运车辆须按现场车辆管理人员指定的路线到指定的位置有序停放、卸载展品。展品卸载完毕后, 车辆立即驶离卸货区, 并到指定的区域停放。

4. 撤展期间, 货运车辆必须按指定路线进出展馆, 在指定区域进行装车。

七、展位现场管理有关规定

（一）遵守政策法规：参展企业和特装搭建商必须遵守中华人民共和国法律和公安、消防、海关、商检等有关部门的政策法规，遵守组委会和展馆的有关规定。

（二）展位管理规定：参展企业务必于7月25日提供真实楣板名称，已经确定楣板不允改动，参展企业名称须与楣板名称相符，凡在展位使用中出现下列情况的，均取消参展资格：

1. 以联营名义将展位转给联营单位使用；
2. 以供货或协作名义将展位转给供货、协作单位使用；
3. 以非参展企业(指未经资格审查、复核和备案的单位)名义对外签约；
4. 以借用名义将展位转给(借给)其他单位使用；
5. 未经许可擅自对调、对换展位；
6. 向供货、联营、协作等单位高价收取参展费用；
7. 其他违规转让或转租(卖)展位的行为。

八、展品管理规定

（一）所有参展展品（包括展位内摆放的产品及张贴的宣传图片、发放的资料。）须拥有合法知识产权，因侵犯他人的知识产权而引发的一切后果，由参展企业自行负责。

（二）未申请展位而在展馆内摆设或展出展品，组委会将没收展品。

（三）参展企业及其他参会人员不准占用公共场所及消防通道摆放展品及其他物品。对展位以外摆放的各类展品和物品，由相关执法部门予以暂扣。

（四）参展企业禁止在展馆内或展位内存放任何空箱，空箱应及时清除处理。对未按要求存放的物品和空箱，组委会有权移除该类物品，并由参展企业承担此行为所产生的费用和风险。

（五）禁止携带易燃易爆物品、放射性展品、剧毒品和危险气体等进入展馆。

（六）请参展企业按时进馆和离馆，自行提高安全防范意识，并采取有效的保护措施，妥善保管好展品和个人随身物品。展品展出期间参展方对展品丢失或损坏须自行负责。

（七）参展企业须遵守有关撤展规定，不准提前撤展。

（八）为保证展品安全，撤展期间，展品出馆须办理相应手续。

（九）所有参展企业必须提交参展企业产品质量承诺书。

九、参展企业注意事项

（一）请参展人员按照展会公布的时间进出展馆，并佩戴有效证件。

（二）请勿在人行通道、出入口、消防设施、强弱电地插等处摆、挂、贴、钉展品、包装物、宣传品、标志等。

（三）禁止在标准展位的展板、展架和展馆柱面、墙面、地面等部位粘贴和书画等不易清除物(包括双面胶)。

（四）展览样品拆箱后，包装箱、碎纸、泡沫和木板等易燃品，必须及时清出展馆，请勿在展位外的通道上摆放包装箱和展品。禁止携带易燃易爆物品、放射性展品、剧毒品以及危险气体等进入展馆。

（五）参展企业如需将物品带出展馆，须填写统一的出门条，参展企业和展区负责人签字后到大会服务中心盖章，方可出馆。

（六）标准展位内电源只限一般照明及低功率电器使用。如需安装大功率照明灯具、电冰箱(柜)、电动工具、网络等设备，须向大会服务中心提交申请，经批准后办理相关手续。

（七）严禁在展馆内吸烟。

（八）参展企业请勿将饭菜、饮品等带进展会区域。

（九）参展企业在装卸、搬运、安装和撤走展品的过程中，请勿损坏展馆内外绿地、花木。

（十）参展企业准备的企业资料、产品目录和宣传单张

等，内容仅限于介绍本参展企业和本参展企业在郑州食品博览会参展的展品，仅限于在本参展企业展位内派发。参展企业的一切参展行为包括展出、演示、派发礼品只能在约定的展位范围内进行，不得对周边参展企业造成骚扰或影响展会的秩序。

（十一）组委会规定的参展企业撤展时间为：8月5日17:00撤展开始,24:00撤展结束,如有变动组委会将进行广播通知,时间变更以广播通知为准。撤展期间要服从现场工作人员指挥，自觉维护正常秩序。

十、消防治安管理规定

（一）展馆防火安全管理规定

1. 实行消防安全责任制

（1）各展位搭建商负责人为相应展位的第一防火责任人，须对所搭建展位安全防火工作负全责。

（2）参展商及搭建商要认真贯彻落实《中华人民共和国消防法》和遵守郑州国际会展中心消防工作有关管理规定，按照“谁主管、谁负责”的原则，制定消防工作防范措施，落实防火责任制，加强检查管理，消除火灾隐患。

2. 应消防安全要求展位搭建必须严格遵守国家有关搭建工程强制性技术规范、标准和以下规定：

（1）所有搭建装饰材料、吊顶及分隔材料应采用不燃或难燃材料，木质材料应使用检测合格的难燃胶合板，如需使用其他木质板材，必须对木质板材双面涂刷防火涂料三遍。

（2）严禁乱接、乱拉电线和擅自安装电器设备设施（含照明灯、广告灯饰等）。搭建展位如需将电缆铺设在人员走动区域应架设电缆线槽板，未使用电缆的简易电气线路须穿阻燃管。连接电气线路须使用标准接线端子，严禁用其他方式接线。

（3）严禁在场内吸烟和动用明火。如确需进行电焊、切割等施工的，特装搭建商须办理动火审批手续，经批准并做好现场防范工作后方可施工，若不按规程或操作人员无焊

工证的，将按《消防法》严肃追究相关人员责任。

(4) 在特装展位的设计上，尽量使用金属材料，减少木材等易燃材料的用量。在确定展位图和特装工程方案时，要求平面设计图，立体设计图、效果图三图齐全。

(5) 场馆内的配电箱不应直接安装在低于 B1 级（难燃）的搭建材料上；照明灯具的高温部位当靠近搭建材料时，应采取隔热、散热等防火保护措施。

3. 严禁携带易燃易爆等危险品进入展馆

禁止将烟花、油漆、炮竹、汽油、煤油、酒精、香蕉水、氢气以及保卫部门认为可能威胁展馆安全的物品带入馆内。以上物品只能使用安全的代用品或说明书来代替。展会闭幕后，所有化工展品由参展企业自行清理带出馆外。

(二) 展馆用电安全管理规定

1. 展馆用电管理

参展企业及搭建商凡在布展和展览期间需要用电的，应提前办理有关用电申请手续并遵守本规定。

2. 布展施工使用材料、设施和设备的规定

(1) 选用的材料、设施和设备须符合国家相关的产品质量标准 and 消防安全要求。

(2) 在搭建物内的电线须穿管（金属管、难燃塑料管）保护。穿过人行地面、地毯的电线须穿管（金属管、难燃塑料管）保护，且架盖电线卡槽板。

(3) 使用大功率发热灯具须加装防护罩（如 100W 以上碘钨灯），禁止使用 500W 以上的大功率灯具。

(4) 须如实办理展位用电申请手续，禁止私自接驳展厅的电箱和插座。申请 24 小时供电的，须确保无安全隐患，并设置保护开关。因用电设备故障或自带开关失灵导致断电的，由此造成的经济损失由参展企业承担。

(三) 安全责任和现场值班制度

1. 遵循“谁主管、谁负责”的原则。参展企业、特装搭建商要遵守用电安全管理规定，对展位的用电安全负责。

2. 特装展位特装搭建商应在展览期间留有值班工作人员，并将值班工作人员名单、电话、值班地点报现场安保办备案。

(四) 违规处理

1. 参展企业擅自拆改标准展位配置灯具或线路，私自移动灯具或展位配电箱者，主场服务商有权责令其恢复原状，造成灯具、线路、配电箱损坏或遗失者，须照价赔偿。

2. 未办理用电申请，私自接装用电的，将被作停电处理，并将视情节轻重扣除相应押金。

3. 对损坏展馆电气设施设备的，将被予以同等价格两倍的处罚。

4. 对未如实申报用电量，不报多用者，组委会有权责令其补缴费用。

5. 展位如发现有违反用电安全管理规定，构成用电安全隐患的，将被责令整改或拆除，拒不配合整改的将被作停电处理。

十一、展馆交通指南及酒店

(一) 新郑国际机场→郑州国际会展中心

1. 乘坐出租车约 35 分钟
2. 机场大巴到民航大酒店下，再转乘地铁一号西线至会展中心站下（约 1 小时）
3. 乘坐机场线至紫荆山站换乘地铁一号线至会展中心站下车（约 1 小时）

(二) 郑州火车站→郑州国际会展中心

1. 乘坐出租车约 38 分钟
2. 乘坐地铁一号线到会展中心站下（约 20 分钟）
3. 公交 26 路、206 路

(三) 郑州东站→郑州国际会展中心

1. 乘坐出租车约 15 分钟
2. 乘坐地铁一号线到会展中心站下（约 20 分钟）
3. 公交 162 路、232 路

(四) 市内→郑州国际会展中心

1. 地铁一号线到会展中心站下车
2. 公交 23 路、26 路、206 路、232 路、919 路、会展一号、会展二号、135 路、b19 路、235 路、b16 路、b53 路、162 路。

(五) 部分酒店联系方式

1. 大和锦悦（赵晓燕 18037797479）

郑州市金水区商务外环路 2 号河南传媒大厦、距离郑州国际

会展中心驾车 7 分钟 1.8 公里、步行 10 分钟 768 米。

2. 梧桐树（潘经理 15503713303）

郑州市郑东新区商务外环与通泰路交汇处天雅大厦、距离郑州国际会展中心驾车 6 分钟 1.7 公里、步行 12 分钟 920 米。

3. 中油花园（申婷 13253561086）

郑州市金水区商务外环 11 号、距离郑州国际会展中心驾车 4 分钟 1.5 公里、步行 16 分钟 1.2 公里。

4. 天地粤海（康经理 13298177775）

郑州市金水区农业路东 41 号、距离郑州国际会展中心驾车 11 分钟 4.3 公里、步行 57 分钟 4.1 公里。

5. 中州皇冠假日酒店（王梦兰 19939135182）

郑州市金水区金水路 115 号、距离郑州国际会展中心驾车 20 分钟 7.0 公里、步行 48 分钟 3.6 公里。

6. 中州国际饭店（杨宁 18837170353）

郑州市金水区未来路 73 号、距离郑州国际会展中心驾车 10 分钟 4.0 公里、步行 32 分钟 2.4 公里。

7. 景峰豪悦酒店（朱鹏 13253690123）

郑州市郑东新区商务外环路与商务东三街交叉口 27 号楼

注：请自行选择联系。

附件 1

第二届郑州食品博览会标准展位用电用申请表

邮箱：2759976160@qq.com

截止日期 2022 年 7 月 28 日

展馆：_____ 展位号：_____ 面积：_____					
参展商：					
联系人		手机号		邮箱	
名称	单位	费用	数量	金额 (元)	
20001	16A, 单相电源 (额定 2KW)	700.00 元			
20002	16A, 三相电源 (额定 5KW)	900.00 元			
20003	32A, 三相电源 (额定 10KW)	1500.00 元			
20004	63A, 三相电源 (额定 20KW)	2400.00 元			
20005	100A, 三相电源	4000.00 元			
20006	16A, 单相电源 (24 小 时用电)	1300.00 元			
20007	16A, 三相电源 (24 小 时用电)	1800.00 元			
20008	32A, 三相电源 (24 小 时用电)	3500.00 元			
电盒押金 (现 金)	每个	1000.00 元			
合计					
请将上述费用汇入以下账号：（请勿私对公转账、除押金外。） 账户名称：河南博昂展览展示服务有限公司 账 号：76040078801200000640 开户银行：上海浦东发展银行郑州分行健康路支行 注：超过截止日期办理，大会主场服务商将加收 30%加急费。				参展企业盖章确认： 签字： 日期：	

附件 2

第二届郑州食品博览会特装展位搭建委托书

我单位_____展位_____

委托_____公司进行第二届郑州食品博览会我单位特装展位的设计和搭建工作，该委托为唯一委托，真实有效。我单位愿意为被委托施工单位在第二届郑州食品博览会施工布展期间关于我单位的一切搭建布展行为负责。

委托单位(展位使用单位)：	被委托单位(特装展位布展施工单位)：
(公章)	(公章)
负责人(签名)：	负责人(签名)：
联系电话：	联系电话：
日期：	日期：

附件 3

第二届郑州食品博览会特装展位消防安全责任承诺书

为配合做好第二届郑州食品博览会特装展位消防安全管理工作，明确责任，规范管理，确保安全，为宾客营造安全的洽谈环境，根据安全管理需要，本单位_____作为第二届郑州食品博览会_____（展位号）特装展位的使用单位，偕同该特装展位布展施工单位_____特向该展组委会承诺：

一、严格遵守第二届郑州食品博览会的展馆防火规定和展馆用电安全规定，对布展、撤展及展出期间因防火材料不合格、违章电气施工或违章用电引起的一切后果，承担第一责任，并愿意接受组委会和主场服务商根据违规情况扣除相应押金。

二、指定专人负责本单位在展会期间的消防管理和用电安全管理，做好布展、撤展及展出期间现场值班维护，随时消除安全隐患，确保展馆安全。

三、自觉接受组委会及展馆有关部门的监督管理，切实落实安全保障措施和整改措施。

四、自觉明确展位施工方与展位使用方的安全责任，建立并落实内部安全责任制。

本承诺书自签字递交之日起生效。本承诺书是第二届郑州食品博览会参展企业注意事项的必要附件。

承诺单位(展位使用单位)：

承诺单位(展位布展施工单位)：

(公章)

(公章)

法定代表人或安全负责人(签名)：
该展位安全责任人：
联系电话：
日期：

法定代表人或安全负责人(签名)：
该展位安全责任人：
联系电话：
日期：

附件 4

第二届郑州食品博览会特装展位施工人员登记表

参展企业名称			
负责人		电话	
特装搭建商名称			
负责人		电话	
电工负责人		电话	
施工人员姓名	性别	技术工种	身份证件号码

注：如表格数量不足可重复使用该表格，特装展位施工人员登记表的提交截止日期是 2022 年 7 月 28 日。

施工单位（盖章）：

日期：

附件 5

第二届郑州食品博览会特装展位费用申请单

邮箱：2759976160@qq.com

截止日期 2022 年 7 月 28 日

展馆：_____ 展位号：_____ 面积：_____						
搭建商：				参展商：		
联系人		手机号		邮箱		
名称	单位	指定搭建商	非指定搭建商	数量	金额（元）	
特装管理费	每平方米	35.00 元	60.00 元			
施工证件费	每人	30.00 元	50.00 元			
垃圾清运费	每平方米	8.00 元	12.00 元			
20001	16A, 单相电源（额定 2KW）	700.00 元	900.00 元			
20002	16A, 三相电源（额定 5KW）	900.00 元	1100.00 元			
20003	32A, 三相电源（额定 10KW）	1500.00 元	1900.00 元			
20004	63A, 三相电源（额定 20KW）	2400.00 元	2800.00 元			
20005	100A, 三相电源	4000.00 元	4600.00 元			
20006	16A, 单相电源（24 小时用电）	1300.00 元	1600.00 元			
20007	16A, 三相电源（24 小时用电）	1800.00 元	2000.00 元			
20008	32A, 三相电源（24 小时用电）	3500.00 元	4000.00 元			
电盒押金 （现金）	每个	1000.00 元	1000.00 元			
特装展台施 工押金（现 金）	100 m²以内	10000.00 元	20000.00 元			
	100 m²以上	20000.00 元	30000.00 元			
合计						
特装展台加 班	2000.00 元/每展台*每 1000 m²*小时		加班面积以展位面积的 2 倍初计，以每 1000 m²每小时为单位取整			
请将上述费用汇入以下账号：（请勿私对公转账、除押金外。） 1. 账户名称： 河南博昂展览展示服务有限公司 账 号： 76040078801200000640 开户银行： 上海浦东发展银行郑州分行健康路支行 注： 超过截止日期办理，大会主场服务商将加收 30%加急费。				搭建单位盖章确认： 签字： 日期：		

附件 6

第二届郑州食品博览会 参展企业产品质量承诺书

我单位作为第二届郑州食品博览会参展企业，对参展展品质量作如下承诺：

一、展会期间所有展品均符合《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国产品质量法》等国家相关法律法规和政策要求。

二、展会期间不销售过期变质食品，不销售无合法手续来源的商品，不销售“三无”产品，销售过程中不误导、不欺诈消费者。

三、展会期间展示或销售的产品，若产生任何纠纷，均由我单位自行负责，与主办方无关。

参展企业代表人：

参展企业（盖章）：

日 期：

附件 7

第二届郑州食品博览会 参展企业知识产权承诺书

我单位作为第二届郑州食品博览会参展企业，在知识产权保护方面作如下承诺：

一、遵守《展会知识产权保护办法》等法律法规中关于知识产权保护的规定。

二、对展会上使用的展品、展板、展台、宣传资料的内容进行审查，在参加洽谈会展览和交易等活动中，不侵犯他人的知识产权。

三、本单位展会活动中涉及专利、商标等知识产权内容的，参展时携带相关权利证明原件或复印件，并按照有关规定标注知识产权标记、标识。

四、违反本承诺，主办方根据国家相关法律进行处理。

参展企业代表人：

参展企业（盖章）：

日 期：

附件 9

第二届郑州食品博览会 展期新冠肺炎疫情防控承诺书

本公司为第二届郑州食品博览会的参展商/搭建商_____公司，为贯彻落实国家和省、市以及上级主管部门关于复工复产和疫情防控要求，根据《郑州国际会展中心展会活动疫情防控工作要求》，落实安全第一、预防为主的方针，全面负责展览会期间疫情防控工作，为认真履行疫情防控主体责任，本公司郑重承诺如下：

一、认真贯彻落实第二届郑州食品博览会关于疫情防控安排部署，认真落实展会疫情防控主体责任；本单位法人（负责人）担负展会期间疫情防控的单位主体责任，承担相应法律责任；

二、明确专人负责落实展会期间疫情防控台账登记、消杀等防疫工作，制定严密的疫情防控工作方案、应急预案，加强工作人员管理培训；做好防疫宣传及警示标识；

三、做好人员信息收集并审核，并保证信息真实有效，做好所有入场人员、物品、车辆的检查防疫工作；

四、根据展会规模储备足够的口罩、消毒剂、洗手液等防疫防护物资；

五、认真落实疫情防控工作细则，根据现场情况及时调整防疫措施。

本公司将严格遵守相关法律法规，服从各级管理部门及会展中心的监督管理，认真履行以上承诺，且提交的信息真实有效，不瞒报、漏报，如违反以上承诺由我公司承担相应的法律责任。

承诺单位名称：

（公 章）

法定代表人（主要负责人）：

联系电话（手机）：

签字日期：

年 月 日

附件 10

违规施工处罚规定

展览违规施工处罚内容及罚款额度		
序号	内容	罚款额度（人民币）
1	施工单位如未办理特装展位搭建手续私自搭建展位，将立即停止施工，将施工人员清出展馆，补办施工手续后方可施工，并处罚款；	2000 元
2	未经书面许可，私自接驳电源，一经发现，除补交电费外，并处罚款；	1000 元
3	未经书面允许，在展览馆内动用明火作业，没收其作业设备，并处罚款；	1000 元
4	施工单位连接水源的设备设施造成泄漏的行为和结果，除赔偿损失外，并处罚款；	1000 元
5	展台搭建出现结构失稳等重大安全隐患，要求立即设置隔离区域，进行整改，并处罚款；	1000 元
6	展台搭建超过规定高度或搭建垂直投影面积超过实际展位，要求立即整改，否则，并处罚款；	1000 元
7	展台阻塞消防通道、消防卷帘门、紧急出口、消防设施、公共通道、配电柜以及摄像头等，要求进行拆除整改，并处罚款；	1000 元
8	距地面 2 米以上施工作业须使用梯子或脚手架，直接攀爬展位结构施工，要求立即整改并处罚款；	1000 元
9	展台搭建使用各种易燃纺织物品、木质结构未刷防火涂料，要求立即整改，并处罚款；	1000 元
10	使用禁用材料（霓虹灯、高温碘钨灯、高温石英灯、金卤灯、平行线、麻花线等），电线接驳处未使用接线端子，违反电工操作规定，要求立即整改，并处罚款；	1000 元
11	展厅内调漆、喷漆、刷漆、涂料，打磨等行为，要求其立即停止，并处罚款；	1000 元
12	展台施工使用易燃、易爆物品（稀料、酒精等），要求立即停止违规行为，并处罚款；	1000 元
13	展厅内不得使用电锯、电刨、电切割等工具作业，如出现以上行为，要求其立即停止作业，没收施工工具，并处罚款；	1000 元
14	背靠背展台与相邻展位间的结构高于对方展位，但背部未做遮盖者，处于罚款；	1000 元
15	搭建展台及各种活动布置不能私自利用展馆顶部、墙面、柱子、栏杆、门窗及各种专用管线吊挂、捆绑、钉钉、粘贴等，要求立即整改，并处罚款；	1000 元
16	施工或撤展时阻塞展厅通道，妨碍他人通行，劝阻无效，对施工单位，处于罚款；	1000 元
17	未按报馆时申报图纸施工的单位，处于罚款；	2000 元
18	展台施工人员使用伪造的或未办理布展证、施工证等证件进场施工的，要求立即停止施工，补办相关证件后继续施工，并处罚款。施工期间未能自带持证电工接驳电箱的，对施工单位处以罚款；	500 元/次
19	搭建及开展期间，闭馆后未切断所负责展位电源者，处于罚款；	500 元/次
20	施工期间未按规定佩戴安全帽或安全带，对施工单位处以罚款。	500 元/人
21	撤展时，施工垃圾未清理或未清理干净或场地未验收，处于罚款；	500 元至全部押金
22	撤展时，野蛮拆卸展台、推倒展台，处于罚款；	1000 元至全部押金
23	对展馆工作不予配合的施工单位，视情节严重，处于罚款；	1000 元至全部押金
24	寻衅滋事，打架斗殴	扣除全部押金
25	展台出现倒塌、失火、漏电等严重安全问题的，要求立即停止施工，设置隔离区域进行整改，并处罚款；造成人员伤亡的，除进行处罚外，将依法追究民事、刑事责任；	扣除全部押金
26	展馆发现吸烟、发现转卖证件	100 元/次
27	发现有人高烧未上报	扣除全部押金

注：违规施工的处罚内容和罚款额度包括以上内容但不限于以上，主场运营商及郑州国际会展中心对以上内容具有修改及最终解释权。如施工单位拒不签字确认整改通知书或罚款通知书的，主场运营商有权依据现场照片或其他证据作为处罚依据。本公司已详细阅读以上内容并将严格遵守相关规定，如出现违规情况将主动接受主场公司的处罚。

搭建方签字盖章确认：

